

# Datenerhebungsblatt

## SCHÜLERDATEN – Angaben über den (die) Schüler(in)

Vor- und Zuname: \_\_\_\_\_

Anschrift (mit Postleitzahl) \_\_\_\_\_

Telefon/Handy (des Schülers / der Schülerin) \_\_\_\_\_

Mail-Anschrift (des Schülers / der Schülerin) \_\_\_\_\_

Geb. am: \_\_\_\_\_ SV.Nr.: \_\_\_\_\_ Geschlecht:  M  W  D

Religion: \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

Familienstand:  ledig  verheiratet / Partnerschaft  geschieden  verwitwet  sonstiges

## ANGABEN ELTERN / ERZIEHUNGSBERECHTIGTER (zutreffendes bitte ankreuzen)

Bei Eigenberechtigten (18 Jahre oder Älter) ist jene Person zu nennen die im Notfall zu verständigen ist.

eigenberechtigt  Elternteil  Jugendamt  Sonstiges

Erziehungsberechtigten (Vor- u. Zunahme) \_\_\_\_\_

Anschrift (mit Postleitzahl) \_\_\_\_\_

Telefon/Handy \_\_\_\_\_

Mail-Anschrift \_\_\_\_\_

## ANGABEN ZUM GESUNDHEITZUSTAND

Krankheiten / Allergien:  JA; Vorab mit dem Internat abzuklären  NEIN

Zuständige Krankenkasse \_\_\_\_\_ Vers.-Nr. (vollständig) \_\_\_\_\_

Zusatzversicherung \_\_\_\_\_ Vers.-Nr. (vollständig) \_\_\_\_\_

Hausarzt (Name, Ort u. Tel.Nr.) \_\_\_\_\_

## ANGABEN ZUR SCHULE

Schultyp:  Berufsschule  AHS (z.B.: Gym)  BHS (z.B.: HAK)  Lehrling  sonstiges

In der Zeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Schulstufe: \_\_\_\_\_

Fachrichtung / Fachbereich: \_\_\_\_\_

Schuladresse: \_\_\_\_\_

## ANGABEN LEHRBETRIEB / LEHRHERR (!!! nur für Berufsschüler zu erfassen !!!)

Firmenwortlaut \_\_\_\_\_

Anschrift (mit Postleitzahl) \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

Mail-Anschrift \_\_\_\_\_

## ANGABEN LEHRLINGSAUSBILDNER (!!! nur für Berufsschüler zu erfassen !!!)

Vor- und Zuname \_\_\_\_\_

Telefon / Handy \_\_\_\_\_

Mail-Anschrift \_\_\_\_\_



## **Der Aufnahmevertrag gilt ab schriftlicher Rückbestätigung seitens Kolping und/oder Rechnungsstellung als gültig vereinbart.**

Der Schüler/Berufsschüler/Lehrling ist für die gesamte Dauer des Schuljahres/Lehrgangs/Benützungszeitraums in dem von der Kolpingsfamilie Vöcklabruck geführten Internat angemeldet/untergebracht. Es gilt als vereinbart, dass der Heimbeitrag für Schüler/Lehrlinge monatlich und für Berufsschüler für den gesamten Lehrgang (lt. Rechnung) zur Gänze im Voraus einbezahlt wird. Weiters gilt als vereinbart, dass gesetzl. Änderungen od. behördliche Vorschriften, Abänderungen der Hausordnung zur Folge haben, ebenso, dass nach Ablauf der jeweiligen Schuljahres/Lehrgang/Benützungvereinbarung der zugeteilte Heimplatz am letzten Schul-/Lehrgang-/Benützungstag ohne gesonderte Aufforderung geräumt, im übernommenen Zustand und besenrein bis 09:00 Uhr zurückzugeben ist. Betreffend vorzeitiges Ausscheiden aus dem Internat gelten die in der Hausordnung referenzierten Stornoregelungen. Auch wird mit Internatsaufnahme die uneingeschränkte Zustimmung erteilt, dass bei Bedarf persönlich Gesundheitsdaten an den behandelnden Arzt und/oder an das Krankenhaus weitergegeben werden dürfen.

Mit Unterschrift erklärt der Antragsteller/Schüler und/oder Erziehungsberechtigte alle vorstehenden Angaben nach bestem Wissen gemacht zu haben. Auch erklärt dieser mit seiner Unterschrift die Haus-, Brandschutz-, Internet-Benutzerordnung und Stornoregelung gelesen zu haben und diese vollinhaltlich anzuerkennen sowie die Datenschutzerklärung für alle ihn betreffenden Daten zu erteilen. Gerichtsstand ist Vöcklabruck.

### Gelesen und Einverstanden

- Hausordnung
- Brandschutzordnung
- Internetordnung
- Datenschutzerklärung
- Stornoregelung

### Mitzubringen

- Aufnahmevertrag
- Zahlungsnachweis Internatskosten
- Kautionschein
- Pass-Bild
- Negativer Antigen-Test (in Belegform)
- An- und Abmeldeschein (Internatsteilnehmer = 18 Jahre oder Älter)

### Was wird benötigt

- Hausschuhe
- Polster- und Bettenbezug
- Leintuch
- Hand- u. Badetücher

Mit freundlichen Grüßen

**kolping**

KOLPINGSFAMILIE  
VÖCKLABRUCK

  
Walter Müllechner  
Geschäftsführung